



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



L I C E O S C I E N T I F I C O S T A T A L E S A B I N

Via Matteotti, 7 / 40129 Bologna / Tel. 051 63 14 611 / fax 051 6314 603 / Cod. Fisc. 800 724 703 72  
e-mail: sabin@liceosabin.eu / web: www.liceosabin.edu.it / pec: bops04000p@pec.istruzione.it

Comunicazione n. 116

Bologna, 17/11/2020

Alle famiglie,  
agli studenti  
e, p.c. ai docenti  
al registro elettronico  
al sito

**Oggetto:** Gestione delle assenze in DAD

Si avvisano i genitori e gli studenti delle modalità con cui verranno segnalate le assenze durante questa fase di didattica a distanza (DAD).

**Solo per questa fase di DAD** i docenti indicheranno la presenza dell'alunno. Si tratta di una "forzatura" del registro Nuvola in quanto esso, per il conteggio finale, richiede solo l'inserimento dell'assenza lasciando vuoto il campo relativo alla presenza.

La presenza indicata dall'insegnante della prima ora consente ai docenti, che si collegano nelle ore successive, di essere a conoscenza della situazione nella classe.

E' possibile che, dal registro, venga indicata una notifica contenente la richiesta di giustificare la presenza. Si tratta di un'anomalia che è stata segnalata ai programmatori e siamo in attesa della relativa correzione. Non occorre giustificare nulla, è solo un errore del programma.

Gli **ingressi in ritardo** verranno segnati come ritardo mentre la non presenza nell'ultima ora di lezione verrà indicata come **uscita**. In entrambi i casi occorrerà giustificare l'assenza. Nel caso in cui un alunno non sia presente a lezione nelle **ore intermedie** il docente, tramite il registro, invierà un'annotazione (denominata "*assenza in DAD*") al genitore informandolo della mancata presenza oraria in DAD. Non è una nota disciplinare bensì una comunicazione rivolta direttamente ai genitori.

**Le procedure descritte non verranno più utilizzate nel momento in cui ritorneremo a svolgere la didattica in presenza a scuola.**

Per **assistenza**, segnalazione errori e/o richieste di aiuto potete scrivere all'indirizzo: [registro.elettronico@liceosabin.eu](mailto:registro.elettronico@liceosabin.eu).

La dirigente scolastica  
Rossella Fabbri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93