



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Via Matteotti, 7 / 40129 Bologna / Tel. 051 63 14 611 / fax 051 6314 603 / Cod. Fisc. 800 724 703 72  
e-mail: sabin@liceosabin.eu / web: www.liceosabin.edu.it / pec: bops04000p@pec.istruzione.it

Com. n.156

Bologna, 04/01/2021

A tutti gli alunni e alle loro famiglie  
Ai docenti, per conoscenza  
Al sito

### Oggetto: Certificazioni da inviare al referente Covid

In vista della ripresa delle attività in presenza si ricorda che, alla luce delle vigenti normative:

- Gli studenti che si trovino in condizione di **isolamento o quarantena** sono tenuti a darne tempestiva comunicazione al referente Covid (indirizzi riportati in calce).
- L'invio al referente Covid del **certificato di inizio quarantena/isolamento** è condizione per fruire della didattica a distanza anche nei giorni in cui la classe fa lezione in presenza.
- Il **certificato di fine isolamento/quarantena** è, invece, condizione per la ripresa delle attività in presenza e va quindi inviato al referente Covid PRIMA del ritorno a scuola. In alternativa, è sempre valida l'"Attestazione di nulla osta all'ingresso o al rientro in comunità", rilasciata dal medico di medicina generale.

Si segnala, inoltre, che esiste ora, per la scuola, la possibilità di segnalare alle autorità sanitarie la presenza di casi positivi fra gli alunni, al fine di agevolare le operazioni di tracciamento e di tutelare al meglio i compagni di classe e il personale.

- Si pregano pertanto tutti coloro che risultino **positivi a tampone molecolare** di avvisare via email il referente Covid, l'unico a poter effettuare la segnalazione.

Si ricorda, comunque, che ogni decisione in merito alla sospensione della frequenza è presa dalle autorità sanitarie e non dalla scuola.

Si ricorda, inoltre, che, nel caso un alunno/a manifesti sintomi compatibili con Covid-19, la famiglia è tenuta a contattare il medico di medicina generale per una valutazione del caso.

- Qualora il medico ritenga opportuno effettuare un **tampone**:
  - se l'esito è positivo, si seguiranno le procedure di cui sopra
  - se l'esito è **negativo**, il medico dovrà rilasciare "Attestazione di nulla osta all'ingresso o al rientro in comunità"; la famiglia trasmetterà tale documento al

referente Covid PRIMA del rientro in classe dell'alunno/a.

- Qualora il medico NON ritenga necessario effettuare accertamenti specifici per Covid 19, nessun certificato è dovuto alla scuola. Si ricorda, tuttavia, che è buona norma informare il Coordinatore di classe in merito alle ragioni di assenze prolungate.

Si precisa, infine, che:

- Qualora il tampone venga eseguito per iniziativa personale, anziché essere stato prescritto dal medico di medicina generale o dalle autorità sanitarie, e risulti negativo, nessun certificato è dovuto alla scuola.
- Nel caso di esito positivo al **test sierologico**, non è necessario inviare alcuna documentazione in attesa del riscontro del tampone.

Indirizzi email referenti Covid:

Fiera: [rossella.fabbri@sabin.istruzioneer.it](mailto:rossella.fabbri@sabin.istruzioneer.it)

Sede: [manuela.macca@sabin.istruzioneer.it](mailto:manuela.macca@sabin.istruzioneer.it), [rossella.fabbri@sabin.istruzioneer.it](mailto:rossella.fabbri@sabin.istruzioneer.it)

La dirigente scolastica

*Rossella Fabbri*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93