

REGOLAMENTO RECANTE I CRITERI PER LA CONCESSIONE DI DISPOSITIVI INFORMATICI IN COMODATO D'USO GRATUITO

(Delibera del Consiglio d'Istituto n. 53 del 10 novembre 2020)

Art. 1 – Finalità

Il presente regolamento disciplina le modalità ed i criteri per mettere a disposizione degli studenti, in comodato d'uso gratuito, dispositivi digitali individuali per la fruizione delle piattaforme e degli strumenti digitali, nonché della connettività di rete in caso di necessità.

Art. 2 – Individuazione dei beni oggetto della concessione in uso gratuito

Il Dirigente Scolastico, con proprio provvedimento, individua i dispositivi digitali (tablet e/o computer portatili) che possono essere concessi in uso gratuito. Possono formare oggetto della concessione i dispositivi di proprietà dell'Istituzione scolastica che abbiano ancora una residua utilità e non siano impiegati per l'assolvimento di compiti istituzionali, nonché i dispositivi acquistati con le risorse messe a disposizione con fondi del M.I. e/o altri fondi.

Art. 3 – Modalità della concessione e durata del comodato

Durante i periodi in cui le attività didattiche abbiano luogo interamente o anche parzialmente con modalità on-line i beni sono concessi in uso gratuito alle studentesse e agli studenti su richiesta di un genitore o di chi esercita la patria potestà. Gli studenti maggiorenni possono autonomamente farne richiesta. La concessione in uso non comporta oneri per l'istituzione scolastica ed è subordinata all'assunzione di responsabilità sulle modalità d'uso del dispositivo e sui doveri da parte dello studente maggiorenne o, per il minore di età, da parte del genitore o di chi esercita la patria potestà. Il dispositivo digitale è concesso in comodato per la durata dell'anno scolastico o per il minor periodo di tempo in cui l'uso è reso necessario. Ai sensi dell'art. 1809 c.c., il comodante può chiedere la restituzione anticipata del bene nel caso di urgente e sopravvenuto bisogno.

Art. 4 – Doveri del comodatario

In relazione all'utilizzo dei dispositivi concessi in uso gratuito il comodatario deve assumere nei confronti dell'Istituzione scolastica i seguenti obblighi di:

- conservare e custodire il dispositivo con cura e massima diligenza, sostenere tutte le spese di ordinaria e straordinaria manutenzione necessarie per mantenere l'efficienza del bene
- utilizzare il dispositivo ai soli fini didattici e di miglioramento dell'apprendimento e non concedere neppure temporaneamente l'uso del bene a terzi, né a titolo gratuito, né a titolo oneroso
- non alterare le impostazioni di fabbrica del dispositivo
- restituire, alla scadenza, lo stesso bene ricevuto in concessione, nello stato in cui gli è stato consegnato, fatto salvo il normale deterioramento per effetto dell'utilizzo;
- restituire il bene immediatamente e/o contestualmente in caso di richiesta di trasferimento e di mancato proseguimento degli studi dell'alunno presso il Liceo Sabin.

Art. 5 – Responsabilità di comodatario

Il comodatario si assume ogni responsabilità civile e penale per l'uso improprio del dispositivo, per l'uso non autorizzato anche da parte di terzi o per l'alterazione delle impostazioni di fabbrica. Il comodatario si assume ogni responsabilità civile e penale per eventuali danni arrecati a terzi di cui darà immediatamente comunicazione all'Istituto. Il comodatario è custode del dispositivo ed è direttamente ed esclusivamente responsabile verso il comodante ed i terzi per danni derivanti da ogni altro abuso o trascuratezza nell'uso del bene. Il comodatario si assume ogni responsabilità civile e penale per lo smarrimento e/o il furto del dispositivo oggetto di comodato, salvo il caso fortuito e la forza maggiore; in caso di smarrimento e/o furto

il comodatario dovrà corrispondere all'Istituto il valore del bene indicato nel modulo di comodato sottoscritto.

Art. 6. -Spese

Tutte le spese necessarie per utilizzare il dispositivo in comodato sono a carico del comodatario.

Art. 7 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi dell'art. 1456 c.c., si conviene espressamente che il contratto di comodato si risolverà di diritto nel caso in cui il comodatario utilizzi il dispositivo per un uso diverso da quello pattuito o in caso di inadempimento da parte del comodatario degli obblighi di cui all'articolo 5. In tutti i casi sopra citati l'Istituto avrà diritto a chiedere il risarcimento di eventuali danni, e il comodatario avrà l'obbligo di restituire immediatamente il bene.

Art. 8 – Criteri di assegnazione e priorità

1. I dispositivi possono essere temporaneamente concessi in uso gratuito agli studenti iscritti e frequentanti il Liceo Sabin, in relazione a specifiche iniziative e progetti deliberati dal Collegio Docenti e/o dal Consiglio di Classe.
2. I dispositivi sono inoltre concessi in uso gratuito agli studenti iscritti e frequentanti il Liceo Sabin, in caso di temporanea sospensione delle lezioni in presenza.
3. Laddove le richieste degli studenti o delle loro famiglie siano superiori alle disponibilità, la distribuzione di dispositivi avverrà privilegiando le famiglie con dato ISEE meno elevato e comunque non saranno concessi con un ISEE superiore a 20.000 euro. In caso di identico dato ISEE saranno preferiti gli studenti con il numero maggiore di fratelli in età scolare. A fronte di ulteriore situazione di parità si procederà attraverso sorteggio.
4. E' onere del richiedente presentare il modello ISEE più recente, in corso di validità. Il numero dei fratelli in età scolare è invece dichiarato tramite autocertificazione.
5. Laddove le richieste degli studenti o delle loro famiglie siano superiori alle disponibilità, la concessione di un dispositivo ad uno studente è incompatibile con quella di ulteriori dispositivi ad altri studenti componenti della medesima famiglia.

Art. 9 – Modalità di presentazione delle domande

Le domande di concessione in comodato d'uso gratuito devono essere presentate dallo studente maggiorenne ovvero da uno dei genitori dello studente minorenni o da chi esercita la responsabilità genitoriale. Le domande vanno rese in autocertificazione, ai sensi del DPR n. 445/2000, relativamente ai dati familiari, mentre la situazione economica andrà documentata presentando copia del modello ISEE. In caso di genitori separati devono essere presentate le autocertificazioni di entrambi i genitori, salvo i casi di affidamento esclusivo che non preveda contributo economico da parte del genitore non affidatario, documentato da relativa sentenza. Le domande vanno presentate all'ufficio di segreteria entro la data stabilita dal Dirigente Scolastico, comunicata con apposita circolare.